

**2015- 2019**

**STRATEJİK PLANI**



**T.C.**

**KONAK KAYMAKAMLIĞI**

**NURİ ÖZ İLKOKULU**

****

**ÖNSÖZ**

Günümüzde, eğitim alanında kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri, gönenç ve mutlulukları için eğitimi temel öge olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar.

Değişim ve yenileşme sistemin işleyişinde yer alan bütün bireylere, görevleri ile ilgili yeni yaklaşımlar, ,yeni ufuklar ve planlı bir çalışma sistemi kazandırarak sağlanabilir.

Bu değişen ve gelişen okul yapısı , okul toplumunu oluşturan bütün bireylerin sürekli bir gelişim anlayışına sahip olmasını gerektirmektedir.’’Planlı Okul Gelişimi’’ ile okulumuzun sürekli gelişimi yakalayacağını öngörüyoruz.

Okulumuzun fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, Hizmet içi eğitim yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması, ortak aklı kullanarak,eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi , iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışıyoruz. Bu süreçte, tüm faaliyetlerimizin Atatürk İlke ve Devrimleri, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler doğrultusunda planlanması temel amacımızdır.

Okulumuzda Stratejik Planının hazırlanma sürecinde tüm yönetici ve çalışanların katılımının sağlanması temel ilke olarak görülmüş, böylece katılımcı ve aynı zamanda ortak planlama anlayışının oluşması amaçlanmıştır.Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracak ve Okul Gelişim Planı’nın hazırlanmasında ele alınacak öncelikli konuların tespitine ışık tutacaktır.

Bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyorum.

SUAT ÖZARPACI

Okul Müdürü



**ATATÜRK’ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur. **Mustafa Kemal Atatürk**

**İSTİKLAL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY

**İÇİNDEKİLER**

|  |  |
| --- | --- |
| **KONULAR** | **SAYFA** |
| **ÖNSÖZ** | 3 |
| **GİRİŞ** | 4-9 |
| **BÖLÜM 1** | 10 |
| **STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ** | 10 |
| STRATEJİK PLANIN AMACI | 10 |
| STRATEJİK PLANIN KAPSAMI | 10 |
| STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI | 10 |
| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU | 10-11 |
| STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ | 11 |
| **BÖLÜM 2** | 12 |
| **DURUM ANALİZİ** | 12 |
| A) TARİHİ GELİŞİM | 12 |
| OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI | 12 |
| B) MEVZUAT ANALİZİ | 12 |
| C) FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLET | 14-15 |
| D) PAYDAŞ ANALİZİ | 16 |
| PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ | 17-18 |
| PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ | 19 |
| E) KURUM İÇİ ANALİZ | 20 |
| OKULUN ÖRGÜT YAPISI | 20 |
| OKUL/KURUMUN İNSAN KAYNAKLARI | 22 |
| OKUL/KURUMUN TEKNOLOJİK DÜZEYİ | 26 |
| OKUL/KURUMUN FİZİKİ ALT YAPISI | 27 |
| OKUL/KURUMUN MALİ YAPISI | 28 |
| OKUL/KURUMUN İSTATİSTİKİ BİLGİLERİ | 29-32 |
| F) ÇEVRE ANALİZİ ANALİZ | 33 |
| G) GZFT (SWOT) ANALİZİ | 35 |
| KURUM İÇİ ANALİZ | 35 |
| KURUM DIŞI ANALİZ | 35 |
| H) TOWS MATRİS | 36 |
| **BÖLÜM 3** | 38 |
| **GELECEĞE YÖNELİM** | 38 |
| MİSYONUMUZ | 38 |
| VİZYONUMUZ | 38 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 38 |
| TEMALAR, STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ | 39 |
| STRATEJİK AMAÇ 1 | 39 |
| STRATEJİK HEDEF 1.1 | 41 |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ 1.1 | 42 |
| STRATEJİK HEDEF 1.2 | 43 |
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ 1.2 | 44 |
| STRATEJİK AMAÇ 2 | 45 |
| STRATEJİK HEDEF 2-1 | 46 |
| STRATEJİK HEDEF 2-1 | 47-48 |
|  |  |
| **BÖLÜM 4** | 49 |
| MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME | 49 |
| MALİYET TABLOSU | 49 |
| KAYNAK TABLOSU | 49 |
| **BÖLÜM 5** | 50 |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 50 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **İLİ: İZMİR** | | | **İLÇESİ: KONAK** | | |
| **OKULUN ADI:  NURİ ÖZ İLKOKULU** | | | | | |
| **OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER** | | | **PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER** | | |
| **Okul Adresi: SAYGI MAHALLESİ BARIŞ CADDESİ NO:1 GÜLTEPE KONAK İZMİR** | | | **KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI** | **Sayıları** | |
| **Erkek** | **Kadın** |
| **Okul Telefonu** | **232 469 25 33** | | **Yönetici** | **2** |  |
| **Faks** | **232 459 72 68** | | **Sınıf öğretmeni** | **5** | **18** |
| **Elektronik Posta Adresi** | **737389@meb.k12.tr** | | **Branş Öğretmeni** |  | **2** |
| **Web sayfa adresi** | **http//nuriozoo.meb.k12.tr.** | | **Rehber Öğretmen** |  | **1** |
| **Öğretim Şekli** | **Normal**  **( )** | **İkili**  **( \* )** | **Memur** | **1** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi** | **1996** | | **Yardımcı Personel** |  | **1** |
| **Kurum Kodu** | **737389** | | **Toplam** | **8** | **22** |
| **OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ** | | | | | |
| **Toplam Derslik Sayısı** | **24** | | **Kütüphane** | **Var**  **( \* )** | **Yok**  **( )** |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **20** | | **Çok Amaçlı Salon** | **Var**  **( \* )** | **Yok**  **( )** |
| **İdari Oda Sayısı** | **3** | | **Çok Amaçlı Saha** | **Var**  **( )** | **Yok**  **( \* )** |
| **Fen Laboratuvarı Sayısı** | **0** | |  |  |  |
| **Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı** | **1** | |  |  | |
| **…..** |  | |  |  | |
| **……** |  | |  |  | |

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

**Stratejik Planlama Süreci**

**2015–2019**

**Stratejik Planın Amacı**

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

**Stratejik Planın Kapsamı**

Bu stratejik plan dokümanı Nuri öz İlkokulu’nun 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

**Stratejik Palanlama Yasal Dayanakları**

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | SUAT ÖZARPACI | OKUL MÜDÜRÜ |
| **2** | ALİ TÜRK | MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI |
| **3** | ZEYNEP YILDIRIM | ÖĞRETMEN |
| **4** | SAKİN TEKİN | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |
| **5** | HANDAN HAYKIR | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ |

**Stratejik Planlama Ekibi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **1** | ALİ HAN | MÜDÜR YARDIMCISI (ÜST KURUL ÜYESİ OLMAYACAK) |
| **2** | ZEYNEP YILDIRIM | P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN |
| **3** | ŞEHNAZ ÖZGÖKBEL | ÖĞRETMEN |
| **4** | ÖZLEM SOYDAN / MURAT ÇALAR | ÖĞRETMEN |
| **5** | BEDİRİYE KARABACAK | GÖNÜLLÜ VELİ (BİRDEN FAZLA GÖNÜLLÜ VELİ OLABİLİR) |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

**İKİNCİ BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

**2.1. Tarihi Gelişim**

**Sayın Nuri Öz ün vefatından sonra kızları Beyhan Sorgu,Reyhan Arkın,Vicdan Muter ve Tiraje Akseki babalarının adını yaşatmak için 22 derslikli okulu inşa etti.1996 yılında Nuri Öz ilköğretim okulu Cumhurbaşkanı Süleyman DEMİREL tarafından öğrenime başlamıştır.**

**Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Adı – Soyadı** | **Görev Yılları** |
| **1** | **MUSTAFA IŞIK** |  |
| **2** | **MURAT TAŞOĞLU** |  |
| **3** | **SALİHA SEDEF TOLUNAY** |  |
| **4** | **ÇETİN YILMAZ** |  |
| **5** | **OKTAY YILDIZ** |  |

**2.2. Yasal Yükümlülükler ( Mevzuat Analizi )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | **Yasal Yükümlülük**  **(Faaliyet - Görev)** | **Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no’su)** |
| Öğretmenler Kurulu | Öğretmenler kurulu; okul müdürünün başkanlığında müdür yardımcıları ile bütün öğretmenler ve okul rehber öğretmenleri ile ilköğretim kurumunun özelliği dikkate alınarak kurumda görevli uzman ve usta öğreticilerden oluşur. | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği / Madde 94 |
| Zümre Öğretmenler Kurulu | Zümre öğretmenler kurulu ilkokullarda aynı **sınıfı** okutan sınıf öğretmenleri ve varsa alan öğretmenlerinden, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında ise alan öğretmenlerinden oluşur. | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği / Madde:95 |
| Şube Öğretmenler Kurulu | Şube öğretmenler kurulu, ilkokul 4 üncü sınıf ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında aynı şubede ders okutan öğretmenler ile okul rehber öğretmeninden oluşur. | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği / Madde:96 |
| Okul Gelişim Yönetim Ekibi | Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Üyeleri 1. Okul Müdürü 2. Okul Müdür Yardımcısı/Yardımcıları, 3. Öğretmen (en az iki) 4. Rehber Öğretmen 5. Destek Personeli (hizmetli, memur) 6. Veli (en az iki) 7. Öğrenci (en az iki) 8. Okul Aile Birliği Başkanı 9. 10. Sivil Toplum Örgütlerinden Seçilen Bir Temsilci 11. Muhtar (Kaynak: ?Planlı Okul Gelişim Modeli? Kitabı memurlar.net MEB. | İlköğretim Kurumları Yönetmeliği / Madde:97 |

* 1. **Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| **1.1.**  **Rehberlik Hizmetleri** | Rehberlik/Tanıtım  Yönlendirme Çalışmaları | * Okuldaki sorunlu öğrencilerle ilgilenir.Velilere rehberlik eder. |
| Davranış değiştirme ve geliştirme |
| **1.2.**  **Sosyal ve Kültürel Etkinlikler** | Törenler | * Okulda açılan kurslar sayesinde tüm sınıflardak i yetenekli öğrenciler keşfedilmiştir. |
| Geziler |
| Drama kulubü |
| Satranç kulubü |
| Dama kulubü |
| Çok amaçlı salonda oynatılan tiyatro ve her türlü görsteri |
| **1.3.**  **Spor Etkinlikleri** | Turnuvalar | * Sınıflar arası rekabeti arttırıcı her türlü spor etkinliği. |
|  |
|  |
|  |
| **1.4.**  … |  |  |
|  |
|  |
| **FAALİYET ALANI 2: ÖĞRETİM** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| **2.1.** |  |  |
|  |
|  |
| **2.2.**  **….** |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **2.3.**  **….** |  |  |
|  |
|  |
| **FAALİYET ALANI 3:YÖNETİM İŞLERİ** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 3.1.  Öğrenci İşleri Hizmeti | ÖĞRENCİLERİN DEVAM DEVAMSIZILIK | DEVAM DEVAMSIZLIK TAKİP EDİLİP VELİ BİLGİLENDİRİLİR. |
|  |
|  |
|  |
| 3.2.  Öğretmen İşleri Hizmeti | ÖĞRETMENLERİN ÖZLÜK HAKLARI | ÖĞRETMENLERİN HAKLARI TAKİP EDİLİR. |
| ÖĞRETMENLERİN MAAŞ İŞLEMLERİ |
|  |
| 3.3.  Personel İşleri Hizmeti | PERSONEL BİLGİLERİNİN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ |  |
|  |
|  |
| **FAALİYET ALANI 4: DESTEK HİZMETLERİ** | | |
| **Ürün / Hizmet** | **Görev / Faaliyet / Çalışma** | **Açıklama** |
| 4.1. |  |  |
|  |
|  |
|  |
| 4.2. |  |  |
|  |
|  |
| 4.3. |  |  |
|  |
|  |

* 1. **Paydaş Analizi**

**2.4.1 Paydaş Listesi**

**Tablo… Paydaş Listesi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş** | **Lider** | **Çalışanlar** | **Hizmet Alan** | **Temel Ortak** | **Stratejik Ortak** | **Tedarikçi** |
| **Millî Eğitim Bakanlığı** |  |  |  | \* |  |  |
| **valilik** |  |  |  | \* |  |  |
| **Kaymakamlık** |  |  | \* |  |  |  |
| **İl Milli Eğitim Müdürlüğü** |  |  | \* |  |  |  |
| **İlçe milli eğitim müdürlüğü** |  | \* |  |  |  |  |
| **İlçe milli eğitim şube müdürleri** | \* |  |  |  |  |  |

**Not:**√: **Tamamı O:Bir Kısmı**

**2.4.2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

**Tablo … Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Önemli Paydaşlar** | **Paydaşın Okula Etkisi** | | **Taleplerine Verilen Önem** | |
| **Zayıf**  İzle | **Güçlü**  Bilgilendir | **Önemsiz**  Çıkarlarını Gözet  Çalışmalara dâhil et | **Önemli**  Birlikte çalış |
| Milli eğitim bakanlığı |  | **\*** |  | \* |
| valilik |  | \* |  | \* |
| kaymakamlık |  | \* |  | \* |
| İl milli eğitim müdürlüğü |  | \* |  | \* |
| İlçe milli eğitim müdürlüğü |  | \* |  | \* |
| **İlçe milli eğitim ŞUBE MÜDÜRLERİ** |  | \* |  | **\*** |
|  |  | \* |  | **\*** |

**Not: √: Tamamı O:Bir Kısmı**

**2.4.3. Paydaş Önem / Etki Matrisi**

**Tablo … Paydaş Önem / Etki Matrisi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Önemli Paydaşlar** | **Paydaşın Okula Etkisi** | | **Taleplerine Verilen Önem** | |
| **Zayıf**  İzle | **Güçlü**  Bilgilendir | **Önemsiz**  Çıkarlarını Gözet  Çalışmalara dâhil et | **Önemli**  Birlikte çalış |
| Milli eğitim bakanlığı |  | **\*** |  | \* |
| valilik |  | \* |  | \* |
| kaymakamlık |  | \* |  | \* |
| İl milli eğitim müdürlüğü |  | \* |  | \* |
| İlçe milli eğitim müdürlüğü |  | \* |  | \* |
| **İlçe milli eğitim ŞUBE MÜDÜRLERİ** |  | \* |  | **\*** |
|  |  | \* |  | **\*** |

**Not: √: Tamamı O:Bir Kısmı**

**2.4.4 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

**Tablo … Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ürün/Hizmet**  **Paydaş** | YÖNETİM | EĞİTİM | ÖĞRETİM |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ………. | **\*** | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MUHTARLIK | **0** | **0** | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| VELİ | **0** | **\*** | **\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**√: Tamamı O: Bir kısmı**

**2.4.5. İÇ PAYDAŞLARLA İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİ ÇALIŞMALARI**

**Beyin fırtınası ve anketler yapılarak paydaşların görüşleri çıkarıldı..**

**2.4.5.1. İç Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri**

**2.4.5.1.1 Kurumun Olumlu Yönleri**

**1.BİNANIN YENİ VE KULLANIŞLI OLMASI**

**2.OKULA ULAŞIMIN KOLAY OLMASI VE MAHALLE OKULU OLMASI.**

**2.4.5.1.2. Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri**

**1.BAHÇE VE KANTİNİN DÜZENLENMESİ**

**2.TEKNİK ALTYAPININ DÜZENLENMESİ**

**3.HİZMETİÇİ EĞİTİMLERDEN YARARLANMA OLANAĞININ ARTTIRILMASI**

**2.4.5.1.3. Kurumdan Beklentiler**

**1.TAM GÜN EĞİTİM OLMASI**

**2.HALK EĞİTİMLE İŞBİRLİĞİNE GİDİLMESİ**

**2.4.6. Personelin Değerlendirmesi Ve Beklentileri**

**Okulun tam güne dönmesi..Hizmetiçi faaliyetlerin arttırılması.**

**2.4.7. Okulumuzun Faaliyetlerinin Hizmet Sunduğu Kesimlerdeki Tatmin Düzeyinin Belirlenme Süreci**

**Anketlerin yapılması..Sonuçların değerlendirilmesi.**

**2.4.8. Raporlama Süreci**

**YOKTUR.**

**2.4.9. Aynı ya da Benzer Görev Yapan Birimler ve Yetki Düzenlemesi**

**YOKTUR.**

**2.4.10. Dış Paydaş Anketi Analiz Raporu**

**2.4.10.1 Dış Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri**

HALK EĞİTİM KURUMU SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ İÇİN KATKILAR SAĞLADI.BELEDİYE HER ALANDA MADDİ VE MANEVİ DESTEK SAĞLADI.

**2.4.10.1.1 Kurumun Olumlu Yönleri**

**1.BİNANIN YENİ VE KULLANIŞLI OLMASI**

**2.OKULA ULAŞIMIN KOLAY OLMASI VE MAHALLE OKULU OLMASI.2.4.10.1.2 Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri**

**1.BAHÇE VE KANTİNİN DÜZENLENMESİ**

**2.TEKNİK ALTYAPININ DÜZENLENMESİ**

**3.HİZMETİÇİ EĞİTİMLERDEN YARARLANMA OLANAĞININ ARTTIRILMASI**

**2.4.10.1.3 Kurumdan Beklentiler**

**1.TAM GÜN EĞİTİM OLMASI**

**2.HALK EĞİTİMLE İŞBİRLİĞİNE GİDİLMESİ**

* 1. **KURUM İÇİ ANALİZ** 
     1. **Örgütsel Yapı**
     2. **Örgütsel Yapı**

**OKUL MÜDÜRÜ**

**OGYE**

**REHBERLİK /PSİKOLOJİK DANIŞMAN**

**MÜDÜR YARDIMLARI**

**OKUL AİLE BİRLİĞİ**

**KOMİSYONLAR**

**ÖĞRETMENLER**

**MEMUR**

**OKUL TKY TEMSİLCİSİ**

**TEMİZLİK PERSONELİ**

**ZÜMRE BAŞKANLARI**

**İYİLEŞTİRME EKİPLERİ**

**SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU**

**2.5.1.1.Çalışanların Görev Dağılımı**

**Tablo … Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO** | **UNVAN** | **GÖREVLERİ** |
| 1 | Okul müdürü | Okulun organizasyonu ve idaresinden sorumludur. |
| 2 | Müdür başyardımcısı | Yok |
| 3 | Müdür yardımcısı | Müdürün verdiği görev ve yetkiler dahilinde okul ve öğrenci organizasyonunu sağlamak |
| 4 | Öğretmenler | Müdürün verdiği görev ve yetkiler dahilinde sınıfların düzenlenmesinden ve öğrencilerden sorumludur. |
| 5 | Rehber Öğretmen | Öğrencilerin veya bireylerin kendilerini ilgileri, yetenekleri, meslekî değerleri gibi yönleriyle tanımalarına, meslekler ve kendileri hakkında bilgi edinmelerine, kendi özelliklerine hangi mesleklerin uygun olduğunu fark etmelerine, çevreleri ile olumlu ilişkiler ve daha verimli çalışma alışkanlıkları geliştirebilmelerine, eğitimle ilgili sorunlarını ve güçlüklerini giderebilmelerine, gizil güçlerini farketmelerine ve en geniş anlamda kendilerini gerçekleştirebilmelerine yönelik psikolojik yardım hizmetlerini verir. Bu öğrenciler veya bireyler için gerekli resmî işlemleri yapar. |
|  | Şube Temsilcisi Öğrenciler | Müdürün verdiği görev ve sorumluluk dahilinde şubelerini temsil etmek |
|  | Okul Öğrenci Temsilcisi | Müdürün verdiği görev ve sorumluluk dahilinde okulu görevli olduğu alanlarda temsil etmek |

**2.5.1.2. Kurul, Komisyonların Görevleri**

**Tablo … Kurul, Komisyonların Görevleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **S.NO** | **Kurul/Komisyon Adı** | **GÖREVLERİ** |
| 1 | Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu | Rehberlik ve psikolojik danışma servisince hazırlanan yıllık program ve yürütme plânını inceler, bu konudaki görüşlerini bildirir. Uygulanması için gerekli önlemleri karara bağlar. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesi sırasında hizmetlereilişkin çalışmaları ve ortaya çıkan sorunları İnceler, değerlendirir ve bunların çözümüne ilişkin önlemleri belirler. Eğitim ortamında; öğrenciler, aileler, yöneticiler, öğretmenler ve psikolojik danışmanlar arasında sağlıklı ve uyumlu ilişkiler kurulabilmesi için gerekli önlemleri görüşür ve yapılacak çalışmaları belirler. Yönlendirmeye ilişkin eğitsel ve meslekî rehberlik çalışmalarında ve öğrencileri yönlendirmede, okuldaki eğitim-öğretim etkinlikleri ile eğitsel etkinliklerden karşılıklı olarak yararlanılabilmesi için gerekli önlemleri ve çalışmaları belirler. Yapılacak çalışmalarda birey, aile, ilgili kurum-kuruluşlara yönelik iletişim ve iş birliğine ilişkin önlemleri belirler. |
| 2 | Sosyal Etkinlikler Kurulu | Yapılan törenlerden sorumludur. Okulda yapılacak sosyal etkinlikleri düzenler. |
| 3 | Sosyal Etkinlikler İnceleme Kurulu | Okulda yapılacak etkinlikleri inceler ve öğrenci açısından uygunluğunu denetler. |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**2.5.2 İnsan Kaynakları**

**2.5.2.1. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel**

**Tablo … 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Personel**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Görevi** | **Norm** | **Mevcut** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** | **Lisans** | **Y.Lisans** | **Doktora** |
| 1 | Müdür |  |  | 1 | 0 | 1 |  |  |  |
| 2 | Müdür Baş. Yrd. |  |  | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 3 | Müdür Yrd. |  |  | 1 | 0 | 1 |  |  |  |
| 4 | Ana sınıfı |  |  | - | 4 | 4 |  |  |  |
| 5 | Sınıf Öğretmeni |  |  | 5 | 17 | 22 |  | 1 |  |
| 6 | İngilizce |  |  | - | 2 | 2 |  |  |  |
| 7 | Din K.ve A.Bilgisi |  |  | - | - | - |  |  |  |
| 8 | Rehber öğretmen |  |  | - | 1 | 1 |  |  |  |
| 9 | … |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.5.2.2. Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

**Tablo … Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **2014 Yılı İtibari İle** | |
| **Kişi Sayısı** | **%** |
| 1–3 Yıl | 3 | …. |
| 4–6 Yıl | 2 | --- |
| 7–10 Yıl | 3 | --- |
| 11–15 Yıl | 10 |  |
| 16–20 Yıl | 9 |  |
| 21+....... üzeri | 4 |  |

**2.5.2.3. Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yaş Düzeyleri** | **2014 Yılı İtibari İle** | | | |
| **Kişi Sayısı** | | | **%** |
| **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| 20–30 | - | 8 | 8 |  |
| 30–40 | 2 | 10 | 12 |  |
| 40–50 | 1 | 6 | 7 |  |
| 50+... | 2 | 2 | 4 |  |

**2.5.2.4. Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:**

**Tablo … Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Katıldığı Çalışmanın Adı** | **Katıldığı Yıl** | **Belge No** |
| ZEKİ KÖROĞLU | SINIF ÖĞR. | İLK. FEN BİLGİSİ ARAÇ KULLANIMI | 1996 | 1998/15 |
| ŞAHNAZ ÖZGÖKBEL | SINIF ÖĞR. | Özel gereksinimli çocuklar | 2009 | 1927 |
| ÖZLEM SOYDAN | SINIF ÖĞR. | 680 saatlik temel ingilizce | 2006 | 234 |
| SEDEF TOLUNAY | SINIF ÖĞR. | 680 satlik ingilizce | 2006 | 234 |
| TÜLİN ŞAKRA | SINIF ÖĞR. | 680 saatlik ingilizce | 2006 | 234 |
| MURAT ÇALAR | SINIF ÖĞR. | Ölçme değerlendirme semineri | 2009 | 2324 |
| ÖZLEM KARATAŞ | SINIF ÖĞR. | Özel eğitim semineri | 2009 | 2009790047 |
| ÇİĞDEM GENEL | SINIF ÖĞR. | Sokrates programı | 2005 | 342 |
| ZEYNEP YILDIRIM | SINIF ÖĞR. | Yaratıcı drama | 2014 | 201435043 |
| ARZU DAYI | SINIF ÖĞR. | internet | 2004 | 127 |
| DERYA KESEMEN | SINIF ÖĞR. | ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME | 2011 | 2011351457 |
| VOLKAN ŞENTÜRK | SINIF ÖĞR. | ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR | 2009 | 1907 |
| SALİH ÖZKAN | SINIF ÖĞR. | BİLGİSAYAR KULLANIM KURSU | 2005 | 334 |
| ŞERİFE BAYSAL HALAT | İNGİLİZCE ÖĞR. | İLK YARDIM İLK MÜDAHALE | 2009 | 2057 |
| SERAP GÖNÇ | SINIF ÖĞR. | ÖLÇME DEĞERLENDİRME | 2009 | 2424 |

**2.5.2.5. Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:**

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı:

**2.5.2.6. Okul Rehberlik Hizmetleri Mevcut Kapasite**

**2014 yılı itibariyle;**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mevcut Kapasite** | | | | **Kullanımı ve Performans** | | | | | |
| **Psikolojik Danışman Norm Sayısı** | **Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı** | **İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı** | **Görüşme Odası Sayısı** | **Danışmanlık Hizmeti Alan** | | | **Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı** | | |
| **Öğrenci**  **Sayısı** | **Öğretmen**  **Sayısı** | **Veli**  **Sayısı** | **Öğretmenlere Yönelik** | **Öğrencilere Yönelik** | **Velilere**  **Yönelik** |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 100 | 25 | 150 | 4 | 7 | 7 |

**2.5.2.7. İç İletişim ve Karar Alma Süreci**

**OGYE yıl içinde yapılacak işler planlanır**

**2.5.2.7.1. İç İletişim**

**Öğretmenler arasındaki iletişim ağı başarılı bir şekilde oluşturulmuştur.haftanın belirli günleri toplanıp kararlar alınır.**

**2.5.2.7.2. Karar Alma Süreci**

**Karar almalarda görevli öğretmenler birlikte hareket etmektedir.Okul genelindeki kararlarda öğretmen kurul toplantıları yapılmaktadır.**

**2.5.3 Teknolojik Düzey**

**2.5.3.1 Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2011/2012** | **2012/2013** | **2013/2014** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | 15 | 29 | 34 | - |
| Yazıcı | 2 | 4 | 7 | - |
| Tarayıcı | - | - | 3 | - |
| Projeksiyon | 10 | 20 | 27 | - |
| İnternet Bağlantısı | 10 | 20 | 34 | - |
| Fen Lab. | 1 | 1 | - | - |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.5.4. Okulun Fiziki Altyapısı:**

**2.5.4.1. Okulun Fiziki Durumu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekânın Adı** | **Sayısı** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Müdür Odası | 1 | - | yok |
| Müdür Başyardımcısı Odası | - | - | - |
| Müdür Yardımcısı Odası | 2 | - | - |
| Öğretmenler Odası | 1 | - | - |
| Rehberlik Servisi | 1 | - | - |
| Derslik | 21 | - | - |
| Bilişim Laboratuarı | 1 | - | - |
| Fen Bilimleri Laboratuarı | 1 | - | - |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

**2.5.4.2. Yerleşim Alanı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Toplam Alan (m2) | Bina Alanı (m2) | Bahçe alanı (m2) |
| 8500 m2 | 4000m2 | 4500m2 |

**2.5.4.3. Sosyal Alanlar;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sosyal Alanlar | | | |
| **Tesisin adı** | **Kapasitesi (Kişi Sayısı)** | | **Alanı (m2)** |
| Kantin | - | 10 m2 | |
| Toplantı Salonu | - | | - |
| Seminer Salonu | 90 | | 60 m2 |
| …… | - | | - |
| ….. | - | | - |

**2.5.5. Mali Kaynaklar**

**Kantin gelirleri**

**Okul aile birliği**

**2.5.5.1. Okul Kaynak Tablosu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2012** | **2013** | **2014** |
| Kantin | 3000 | 3600 | 4300 |
| o.a.birliği bağışlar | 2800 | 16000 | 25000 |
|  |  |  |  |
| TOPLAM | 5800 | 19600 | 29300 |

**2.5.5.2. Okul Gelir-Gider Tablosu:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **2012** | | **2013** | | **2014** | |
| **HARCAMA KALEMLERİ** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** |
| temizlik | 21000 |  | 19500 |  | 29300 | 22000 |
| kırtasiye |  |  |  |
| Bakım tadilat onarım |  |  |  |
| Araç gereç alımı |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 18000 | 17500 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOPLAM |  |  |  |

* + 1. **İstatistiki Veriler**

**2.5.6.1. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu**

**2.5.6.1.1. Okul Öncesi Eğitim Bilgileri :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci Sayısı** | | | **Öğretmen Sayısı** | **Derslik Sayısı** | **Şube Sayısı** | **Der. Baş. Öğr.** | **Şube Baş. Öğr.** | **Öğret. Baş. Öğr.** |
| **Öğretim Yılı** | **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| 2011-2012 |  |  | 45 | 2 | 2 | 2 | 23 | 1 |  |
| 2012-2013 |  |  | 62 | 3 | 3 | 3 | 21 | 1 |  |
| 2013-2014 | 42 | 49 | 91 | 4 | 3 | 4 | 23 | 1 |  |

**2.5.6.1.4. Öğrenci, öğretmen, derslik ve şubelere ilişkin bilgiler:(Okul Öncesi Hariç)**

**Tablo … Yıllara Göre Öğretmen, Öğrenci ve Derslik Durumu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Öğrenci Sayısı** | | | **Öğetmen Sayısı** | **Derslik Sayısı** | **Şube Sayısı** | **Der. Baş. Öğr. Say.** | **Şube Baş. Öğr. Say** | **Öğret. Baş. Öğr. Say.** |
| Erkek | Kız | Toplam |
| 2011-2012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2012-2013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2013-2014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Tablo … Sınıflar Bazında Öğrenci , Sınıf, Derslik Sayıları 2013-2014**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenci Sayıları** | | |  |  |
| **Erkek** | **Kız** | **Toplam** | **Şube** | **Derslik** |
| 9. Sınıf |  |  |  |  |  |
| 10. Sınıf |  |  |  |  |  |
| 11. Sınıf |  |  |  |  |  |
| 12. Sınıf |  |  |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm Adı** | **2011/2012** | | **2012/2013** | | **2013/2014** | |
| Son Sınıf Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı | Son Sınıf Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı | Son Sınıf Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Tablo … Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı**

**Tablo … Yıllara Göre Üst Öğrenime Yerleşen Öğrenci**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2011/2012** | | **2012/2013** | | | **2013/2014** | | |
| Kız | Erkek | | Kız | Erkek | | Kız | Erkek |
| Mezun Sayısı |  |  | |  |  | |  |  |
| Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek ) |  |  | |  |  | |  |  |
| Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı |  |  | |  |  | |  |  |
| LisansProgramlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı |  |  | |  |  | |  |  |
| Genel Başarı Oranı ( % ) |  |  | |  |  | |  |  |

**Tablo … Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | **Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı** |
| 2011-2012 | --- | --- |
| 2012-2013 | --- | --- |
| 2013-2014 | --- | --- |

**Tablo … Başarısızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı** |
| 2011-2012 | --- | --- |
| 2012-2013 | --- | --- |
| 2013-2014 | --- | --- |

**Tablo … Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı** |
| 2011-2012 | --- | --- |
| 2012-2013 | --- | --- |
| 2013-2014 | --- | --- |

**Tablo … Ödül Alan Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2011/2012** | **2012/2013** | **2013/2014** |
| Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı |  |  |  |
| Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı |  |  |  |
| Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Say |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

**Tablo … Ceza Alan Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2011/2012** | **2012/2013** | **2013/2014** |
| Uyarı |  |  |  |
| Kınama |  |  |  |
| Okuldan Uzaklaştırma |  |  |  |
| Okul Değişikliği |  |  |  |
| …. |  |  |  |
| Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı Toplamı |  |  |  |

**Tablo … Burs Alan Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Öğretim Yılı** | **Erkek** | **Kız** | **Toplam** |
| **2011-2012** |  |  |  |
| **2012-2013** |  |  |  |
| **2013-2014** |  |  |  |

**Tablo … Kurumumuzda Yıllar Bazında Sevis Kullanan Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **Öğrenci Sayısı** | **Araç Sayısı** | **Servise Binen Öğrenci Sayısı** |
| 2011-2012 |  |  |  |
| 2012-2013 |  |  |  |
| 2013-2014 |  |  |  |

**2.5.6.1.5. 2014 Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Dersler** | **9. Sınıf**  **Ortalaması** | **10. Sınıf**  **Ortalaması** | **11. Sınıf**  **Ortalaması** | **12. Sınıf**  **Ortalaması** | **Okul**  **Ortalaması** | **İlçe**  **Ortalaması** | **İl**  **Ortalaması** |
| **ORTAK DERSLER** | Türk Dili Ed. |  |  |  |  |  |  |  |
| Dil ve Anlatım |  |  |  |  |  |  |  |
| Matematik |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ALAN DERSLERİ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* + - 1. **Sosyal Sorumluluk kapsamında yapılan faaliyetler**

………………………………………………..

**Tablo … Kurumumuzda Düzenlenen Kurs, Seminer ve Katılımcı Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2011-2012** | | **2012-2013** | | **2013-2014** | | **Toplam Katılımcı** |
| Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı |
| Kurs | DRAMA | 30 | DRAMA | 30 | HALK OYUNU | 65 | 125 |
| Seminer | TÜRK ANNELER BİR. | 55 | TÜRK ANNELER BİR. | 68 | TÜRK ANNELER BİR. | 90 | 213 |
| Toplam | 1 | 85 | 2 | 98 | 2 | 155 | 338 |

**Tablo … Kurumumuzda Düzenlenen Diğer Faaliyetler ve Katılımcı Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Adı** | **2011-2012** | | **2012-2013** | | **2013-2014** | | **Toplam Katılımcı** |
| Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı |
| halk eğitim velilere yönelik kurs |  |  |  |  | NAKIŞ KURSU | 30 | 30 |
| okuma yazma kursu | okuma yazma | 15 |  |  |  |  | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam |  | 15 |  |  |  | 30 | 45 |

* + - 1. **Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler**
      2. **Tablo … Kurumumuzda Düzenlenen Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler ve Katılımcı Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Adı** | **2011-2012** | | **2012-2013** | | **2013-2014** | | **Toplam Katılımcı** |
| Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı | Düzenlenen Faaliyet | Katılımcı Sayısı |
| HALK EĞİTİM VELİLERE YÖNELİK KURS |  |  |  |  | NAKIŞ KURSU | 30 | 30 |
| OKUMA YAZMA KURSU | OKUMA YAZMA | 15 |  |  |  |  | 15 |
| Toplam |  | 15 |  |  |  | 30 | 45 |

**ÇEVRE ANALİZİ**

Eğitimdeki değişiklileri ortaya konularak Nuri Öz İlkokulunun nasıl etkileneceği tartışıldı. Nuri öz İlköğretim okulu . 2013 haziran ayında Kazımkarabekir ilköğretim okulu ile birleştirilmiştir. Nuri Öz İlkokulu olarak eğitime devam etmektedir.

**2.6.1 Üst Politika Belgeleri**

* **MEB mevzuatları**

**2.6.2 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi**

**2.6.2.1. Politik Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir.

**2.6.2.2. Ekonomik Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir

**2.6.2.3. Sosyal Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir

**2.6.2.4. Bilgi ve Teknolojik Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir

**2.6.2.5. Ekolojik Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir

**2.6.2.6. Etik Eğilimler**

MEB in önerdiği politikalar benimsenir

**2.7.GZFTANALİZİ**

**Beyin fırtınası ve gözlemler yapıldı.**

**2.7.1 Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler**

**Güçlü Yönler, Zayıf Yönler**

**Güçlü Yönler1)Öğrenci sayılarının 20 -25 arasında olması**

**2)Fiziki yapının eğitim öğretimi desteklemesi**

**3) Personel arası dayanışma**

**4)Demokratik eğitim**

**Zayıf Yönler1)Okul tanıtımının eksik olması**

**2)Velilerin ekonomik açıdan yetersiz olması**

**3)Yapılan çalışmaları sergileyecek altyapı yetersizliği**

**Fırsatlar,**

**1)Öğrenci sayısının ideal olması**

**2)Sosyal faaliyetler ve kurslar**

**3)Çok amaçlı salonun olması**

**Tehditler**

**1) Okulun şehrin varoşunda olup öğretmenlerin gelmek istemeyişi**

**2) Parçalanmış ailelerin çocuklarının davranışlarının okulu olumsuz etkilemesi**

**3) Velilerin ekonomik yetersizliği**

**2.8. TOWS Matrisi**

**Yöntem**

**BEYİN FIRTINASI VE GÖZLEM YÖNTEMİ**

**2.8.1 GF Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Güçlü yönlerimiz** | **Güçlü yönlerle hangi fırsatlardan yararlanılacak?** | **GF stratejileri** |
| Öğrenci azlığı | Akademik başarıyı arttırmada | Okul yönetimince etkin lider olma |
| Binanın yeni olması | Masraf çıkarmama | Sürekli bakım ve onarım yaptırma |
| -İnternet Destekli Öğretime olan ilginin sürekli olması  artması. | Görsel öğrenmenin önemi | Sürekli bakım ve onarım .. |
| Okul dışı kurumlarla sürekli bağlantıda olmak  Odası,diğer okullar vs.) ilişkiler | Maddi destek sağlama | İletişimin güçlü olması ve reklam yapma |
| -Nitelikli öğretmen kadrosu | Çağdaş eğitim seviyesine ulaşma | Etkili lider ve yönetici olma |
|  |  |  |

**2.8.2. GT Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditler hangi güçlü**  **Yönlerle azaltılacak?** | **GT stratejileri** |
| Okulun şehrin varoşunda olması | Belediye ve diğer kurumlarla işbirliği | İletişim ve reklam |
| Velilerin beklentilerinin kısa vadeli olması  filmler,oyunlar | Velilerin kurslar vb.etkinliklerle bilinçlendirilmesi | Velilerle sürekli bağlantoı halinde olma |
| Velilerin ekonomik durumunun yetersiz olması | Diğer kurum ve kuruluşlarla bağlantı | İletişim ve etkili lider olma |
| Parçalanmış aile çocuklarının davranışlarının okulu etkisi | Çocuklara her konuda destek sağlanması | İltişim ve etkli lider olma |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.8.3. ZF Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zayıf yönlerimiz** | **Zayıf yönlerimiz hangi**  **Fırsatlardan**  **Yararlanılarak**  **Güçlendirilecek?** | **ZF stratejileri** |
| Okul tanıtımının eksik olması | Belediye ve kurumlar arası bağlantı | Etkili lider ve reklam |
| Yapılan çalışmaları sergileyecek alt yapının yetersizliği | Dış paydaşlarla iletişim halinde olunması | Bakanlıktan taleplerde bulunmak |
| Göç alan ve parçalanmış ailelerin fazla olması | Kültürel çeşitlilik | Velilere konferanslar düzenlenmesi |
| Okul Aile Birliğinin ekonomik yetersizliği | Her türlü etkinlik ,kermes,ve kurumlarla bağlantı | Okul aile birliğinle idare ve kurumlar arası bağlantıyı sağlamak |
| Okul bahçesinin dar olması | Bahçenin plan ve program dahilinde kullanılması | Öğretmenler arası iletişim. |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.8.4. ZT Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditlerimizin Etkisini Hangi Zayıf yönlerimizi Güçlendirerek Azaltabiliriz?** | **ZF stratejileri** |
| Bazı velilerin maddi yetersizliğ | İş imkanları sağlanması | Belediye ve muhtarlık bağlantıları |
| Teknolojinin sürekli yenilenme ihtiyacı | Düzgün kullanım | Öğrenci ve öğretmenleri bilinçlendirme |
| Çevre okulların yanlış söylemleri | İletişim haline geçmek | Okul dışında şenlikler düzenleme |
| Velilerin öğrenci davranışları hakkında bilinçsiz olması | Düzenlenen seminer ve kurslarla velileri bilgilendirme | Etkin rehberlik çalışmaları |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**GELECEĞE YÖNELİM**

1. **Misyon, Vizyon, Temel Değerler**

**MİSYONUMUZ**

Nuri Öz İlkokulunun varoluş sebebi,ulusal ve evrensel değerlere bağlı,Atatürk ilke ve inkılaplarına sahip çıkan ,kendine yetebilen güvenilir,bireyler yetiştirmektir.

**VİZYONUMUZ**

Aldığı eğitimi topluma verebilen ve insanlığın gelişimi için bunun önemini fark edebilen,düşünebilen,sorgulayan nesiller yetiştirmek.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

\*Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.

\*Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.

\*Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.

\*Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu’nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.

**TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 1.**

İlçemizde yaşayan her bireyin eğitim ve öğretim hakkına her zaman kolay, eşit, adil şartlarda sosyal, kültürel, ekonomik, faktörlerden etkilenmeden erişiminin sağlanması ve eğitiminin tamamlanabilmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1. 1**. (1.A.Eğitim ve Öğretime Katılım)

Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her tür eğitim öğretimin kademesindeki katılımı artırmak, devamsızlık ve okul terklerini azaltmak

**Stratejik Hedef 1. 2**. (1.B.Eğitim ve Öğretimi Tamamlama )

Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her tür eğitim öğretim kademesindeki devamsızlık ve okul terklerini azaltmak

**TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE**

**Stratejik Amaç 2.**

İlçemizde yaşayan bireylerin, erken çocukluk evresinden itibaren, gelişmekte olan dünyaya uygun biçimde sağlıklı ve kaliteli şartlarda bir üst öğrenime hazırlanmalarını sağlayarak, eğitim, bilgi ve becerilerini kendilerine ve topluma katma değer oluşturması yönünde kullanmayı, yeniliğe açık, teknolojik altyapısı gelişmiş, ulusal ve uluslararası etkinliklere katılabilecek işbirliği becerilerine sahip eğitmenler aracılığıyla tüm eğitim kademelerini kapsayacak şekilde yaygınlaştırmak.

**Stratejik Hedef 2. 1.** (2.A.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları)

Öğrencilerin erken çocukluk döneminden itibaren öğrenme kazanımlarına, hazır bulunuşluklarına, başarılarına, gelişim özelliklerine göre yapılacak olan faaliyetlere katılım oranını artırmak

**Stratejik Hedef 2. 2.(** 2.B.Öğretmen )

Öğretim materyallerini ve programlarını kullanabilen, ölçme ,değerlendirme,rehberlik birikimlerini geliştirip aktararak ulusal uluslararası etkinliklere katılan mentor öğretmen sayısını artırmak.

**Stratejik Hedef 2. 3.(** 2.C.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi)

Öğrencilerin, sektörle iş birliği gelişmiş, esnek ve modüler program çeşitliliğine sahip, teknolojik altyapısı güçlü eğitim programları ile, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda istihdam edilebilme ve/veya bir üst öğrenime katılma oranlarını artırmak.Uluslararası etkinliklere katılım oranını artırmak.

**TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**Stratejik Amaç 3**

Kurumdaki; hizmet, kalite ve verimliliğini artırmak için beşeri,fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, insan kaynakları yönetimi sistemini etkin ve verimli hale getirmek.

**Stratejik Hedef 3. 1.** (3.A.Beşeri Alt Yapı )

Kurum içi iş analizi ve tanımlarının yapılmasını ile iş doyumu artırılmış personel istihdam etmek ve Tüm çalışanların çağın gereğine uygun yenilikleri takip edebilecekleri hizmet içi eğitim ve işbirliklerine ulaşmalarını sağlayan insan kaynakları yönetimi yapısını oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3. 2. (**3.B.Fiziki ve Mali Alt Yapı)

Stratejik Plan dönemi sonuna kadar mali imkânlar ve işbirlikleri ölçüsünde, bağlı olunan kurumların alt yapı ve donatım ihtiyacını sorunlarını önceliklendirerek kaynakların etkin dağıtımını sağlamak.

**Stratejik Hedef 3. 3.** (3.C.Yönetim ve Organizasyon)

Vizyon ve temel değerlerimize uygun stratejik yönetim anlayışını yerleştirerek, yönetsel ve kalite süreçlerinin eğitim politikalarına, stratejik plana ve mevzuata uygun olarak yürütülmesi ve sürekli iyileştirilmesini sağlayarak etkin,şeffaf yönetim,

denetim sistemini plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

**Stratejik Hedef 3. 4.** (3.D.Enformasyon Teknolojilerinin kullanımının artırılması)

Elektronik ağ ortamlarının teknolojiye uygun geliştirilmesi ve veri toplama ,analiz, güvenli bir şekilde iletimi ve bilgi paylaşımı kullanımını artırmak.

**TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

1-OKULLAŞMA ORANLARI(OKULUN DURUMUNA GÖRE)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tablo 1a)Nuri Öz İlkokulunda Okullaşma Oranları | | | | | | | | |  |  |
| Öğretim Yılı | **60-66 Ay Arası Çağ Nüfusu** | **60-66 Ay Arası Çocuklardan İsteğe Bağlı Kayıt Olanların Sayısı** | **İsteğe Bağlı Kayıt % Oranı** | **60-72 ay çağ Nüfusu** | **60-72 Ay Arası Dilekçe Verenler** | **66 Ay ve Üzeri Zorunlu Çağdaki Çocuklardan Rapor Alanların Sayısı** | **70-84 ay arası (5,5-6yaş) zorunlu çağ nüfusu** | **İlkokula Kayıt Olanların Sayısı** | **Zorunlu çağ okullaşma oranı** | **Okullaşma Oranı** |
| Okulunuz | **24** | **20** | **% 83** | **70** | **2** | **-** | **1** | **12** | **196** | **%93** |
| Farklı Bir Okul |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İlçe Geneli |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2-SINIF BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğretim Yılı | İLKOKUL | | | | | ORTAOKUL | | | | |
| **1 SINIF** | **2 SINIF** | **3 SINIF** | **4 SINIF** | **TOPLAM** | **5 SINIF** | **6 SINIF** | **7 SINIF** | **8 SINIF** | **TOPLAM** |
| OKULUNUZ | **116** | **128** | **51** | **114** |  |  |  |  |  |  |
| İLÇE VEYA BAŞKA OKUL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ANASINIFI ÖĞRENCİ SAYISI (5 YAŞ) | | | | | | | | | | **61** |
| TEMEL EĞİTİM GENEL TOPLAM | | | | | | | | | |  |

**3-Devamsızlık Oranları ve Değerlendirilmesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIF | TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI | TOPLAM DEVAMSIZ GÜN | ORAN |
| 1 | **115** | **47** | **%0,4** |
| 2 | **128** | **61** | **%0,47** |
| 3 | **151** | **79** | **%0,52** |
| 4 | **114** | **58** | **%0,50** |
| TOPLAM |  |  |  |

**STRATEJİK AMAÇ 1 :UYGULAMA –TEDBİRLER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tedbir/Strateji | Koordinatör Birim/Kurum | İlişkili Alt Birim/Birimler | Yasal Dayanak | Tahmini Maliyet |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1. Okullaşma ile ilgili yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.** |  |  |  |  | |  | | | | | | İnsan Kaynakları Hizmetleri -Hizmetiçi | Temel Eğitim Bölümü Orta Öğretim Bölümü Mesleki Eğitim Bölümü Din Öğretimi Bölümü | İlköğretim yönetmeliği, Ortaöğretim Yönetmeliği Üst Politika Belgeleri | |  | | --- | | Mali yükümlülük içermemektedir. | |
| **2. Okullaşma ile ilgili veliler ve STK’larla işbirliği farkındalık çalışması yaplacaktır.** | Temel Eğitim Bölümü Orta Öğretim Bölümü Mesleki Eğitim Bölümü Din Öğretimi Bölümü | Strateji Birimi Destek Birimi İnşaat Emlak | İlköğretim yönetmeliği, Ortaöğretim Yönetmeliği Üst Politika Belgeleri | Mali yükümlülük içermemektedir |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Engelli ve Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tesbiti ve velilerinin bilgilendirimesi ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.** |  |  |  | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Bölümü  RAM | Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü | |  | | --- | | Özel eğitim yönetmeliği | | Mali yükümlülük içermemektedir. |

**P.G. 1. 1. Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Önceki Yıllar** | | **Hedefler** | | | | | **Plan Dönemi Sonu** |
|
| *Eğitime ve Öğretime Erişim* | | | **2012/**  **2013** | **2013/**  **2014** | **2014**  **/2015** | **2015/**  **2016** | **2016**  **/2017** | **2017/**  **2018** | **2018/**  **2019** |
| Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı | **Net (36-48 ay)** | | **-------** | **-------** | **14** |  |  |  |  |  |
| **Net (48-60 ay)** | | **4,18** | **5,15** | **61** |  |  |  |  |  |
| **Net (60-66 ay)** | | **61,00** | **79,00** | **17** |  |  |  |  |  |
| Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı (%):Toplam | | | **%48** | **%54** |  |  |  |  |  |  |
| Zorunlu eğitime başlamadan önce en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | | | **%51** | **%59** |  |  |  |  |  |  |
| İlköğretimde okullaşma oranı | **İlkokulda net okullaşma oranı (%)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ortaokulda net okullaşma oranı** | **Genel ortaokulda net okullaşma oranı(%)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **İmam hatip ortaokulunda net okullaşma oranı(%)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ortaokulda net okullaşma oranı(%): Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Temel Eğitimde net okullaşma oranı(%): Toplam | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ortaöğretimde okullaşma oranı | **Genel Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Mesleki ve Teknik öğretimde Net Okullaşma Oranı (%)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Din Öğretiminde net okullaşma oranı(%)** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı (%): Toplam | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Özel eğitime erişimde net okullaşma oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hayat boyu öğrenmeye katılım sayısı | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**P.G. 1. 2. Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Önceki Yıllar** | | **HEDEFLER** | | | | | **Plan Dönemi Sonu** |
|
| *Eğitime ve Öğretime Erişim* | | | | **2012/2013** | **2013/2014** | **2014/2015** | **2015/2016** | **2016/2017** | **2017/2018** | **2018/2019** |
| 1 | **Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | **İlkokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)** | **12** | **14** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Ortaokulda devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Ortaöğretimde devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Örgün eğitimde devam oranı** | **Genel ortaöğretimde devam oranı** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Din öğretimine devam oranı** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde Devam oranı** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | **Örgün eğitimde devam oranı(%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **Örgün eğitimde okul terki oranı** | | **Genel ortaöğretimde devam oranı** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | **Din öğretimine devam oranı** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | **Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde Devam oranı** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | **Örgün eğitimde okul terki oranı(%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | **Açık öğretim Ortaokulunu bitirme oranı(%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | **Açık öğretim liselerini ortalama bitirme oranı(%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | **Mesleki açık öğretim lisesini bitirme oranı(%)** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | **Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı** | | **Açık öğretim ortaokulu** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | **Açık öğretim lisesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | **Mesleki açık öğretim lisesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | **Açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı (%): Toplam** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE**

**STRATEJİK HEDEF 2.1 : UYGULAMA –TEDBİRLER**

(MUTLAKA KONAK İLÇE PLANINA BAKINIZ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tedbir/Strateji | Koordinatör Birim | İlişkili Alt Birim/Birimler | Yasal Dayanak | Tahmini Maliyet |
| **1-Okul Ortamlarının sağlıklı , kantin vb alanların hijyenik olmasını sağlayarak, denetimleri yapılacaktır.** | Temel Eğitim Orta Öğretim Mesleki Eğitim Din Öğretimi Özel Öğretim Kurumları | Destek-1 | Okul sağlığı Programları , İlgili genelgeler | Mali yükümlülük içermemektedir |
| **2-Öğrenci başarısını ölçmeye yönelik sistematik kontrol edilebilen yapı oluşturulacaktır.** | Orta Öğretim Mesleki Eğitim Din Öğretimi Özel Öğretim Kurumları | Hayat Boyu Öğrenme Hiz | Öğretmen yetiştirme ve hizmet içi eğitim yönetmeliği | Mali yükümlülük içermemektedir |
| **3. Öğrencilerin ulusal ve uluslar arası düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktılımlarının sayısının artırılması ve özendirilmesi sağlanacaktır.** | Temel Eğitim Hizmetleri Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Din Öğretimi Hizmetleri Hayat Boyu Öğrenme Hiz. Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. | Strateji Birimi | Sosyal Klüpler Yönetmeliği İlgili genelgeler | Mali yükümlülük içermemektedir. |
| **4-Hayat Boyu öğrenme kapsamındaki kurs ve etkinliklere katılımın artması sağlanacaktır.** | Hayat Boyu Öğrenme Hiz. |  |  |  |
| **5-Bir üst öğrenime hazırlamada yetiştirme kurslarının okullarda açılması sağlanacaktır** | Temel Eğitim Hizmetleri  Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri  Din Öğretimi  Hayat Boyu Öğrenme Hiz Ortaöğretim Hizmetleri | Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. |  | Mali yükümlülük içermemektedir. |
| **6-ilçe düzeyinde yarışma ve kültürel sportif etkinliklerin artırılması için STK ve diğer kurumlarla işbirliğine gidilecektir** | Temel Eğitim Bölümü | Strateji Birimi  Destek |  |  |

**P.G. 2. 1. Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergesi**  ***Kaliteli Eğitim ve Öğretim*** | | | | |  | **Önceki Yıllar** | | **Plan Dönemi Sonu** |
| **2011 / 2012** | **2012/2013** | **2013/2014** |
| **1.** | **TEOG yerleştirmeye esas puanı (YEP) ilçe ortalamasının bir önceki yıla göre değişim oranı\* (%)** | | | |  |  |  |  |
| **2.** | **Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması** | Ders | | Soru Sayısı | | | | |
| **2.1** | Türkçe | |  |  |  |  |  |
| **2.2** | Matematik | |  |  |  |  |  |
| **2.3** | Fen ve Teknoloji | |  |  |  |  |  |
| **2.4** | T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük | |  |  |  |  |  |
| **5.1** | Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı | İlkokul (%) | | |  |  |  |  |
| **5.2** | Ortaokul (%) | | |  |  |  |  |
| **5.3** | Ortaöğretim (%) | | |  |  |  |  |
| **5** | **Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%):** | | | |  |  |  |  |
| **6.** | **Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması** | | Ders |  | | | | |
| **6.1** | Türkçe |  |  |  |  |  |
| **6.2** | Temel Matematik |  |  |  |  |  |
| **6.3** | Sosyal Bilimler |  |  |  |  |  |
| **6.4** | Fen Bilimleri |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Lisans Yerleştirme Sınavındaki Net Ortalaması** | | Ders |  | | | | |
| **7.1** | Matematik |  |  |  |  |  |
| **7.2** | Geometri |  |  |  |  |  |
| **7.3** | Fizik |  |  |  |  |  |
| **7.4** | Kimya |  |  |  |  |  |
| **7.5** | Biyoloji |  |  |  |  |  |
| **7.6** | Türk Dili ve Edebiyatı |  |  |  |  |  |
| **7.7** | Coğrafya-1 |  |  |  |  |  |
| **7.8** | Tarih |  |  |  |  |  |
| **7.9** | Coğrafya-2 |  |  |  |  |  |
| **7.10** | Felsefe Grubu |  |  |  |  |  |
| **8.1** | **Yükseköğretime giriş sınavlarına ilişkin ilçe ortalamasının bir önceki yıla göre değişim oranı \*\* (%)** | | LYS (%) |  |  |  |  |  |
| **8.2** | YGS (%) |  |  |  |  |  |
| **9.** | **İlçe bünyesinde yapılan sağlık taraması oranı \*\*\*(%)** | | | |  |  |  |  |
| **10.** | **Öğretmenlere verilen üstün yetenekli öğrenci eğitimi ile ilgili seminer/kurs sayısı** | | | |  |  |  |  |
| **11.1** | **Program ve türler arası geçiş oranları** | | Ortaokul (%) |  |  |  |  |  |
| **11.2** | Ortaöğretim (%) |  |  |  |  |  |
| **12.** | **Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı** | | | |  |  |  |  |

**TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

**STRATEJİK HEDEF 2.2 : UYGULAMA –TEDBİRLER**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tedbir/Strateji | Koordinatör Birim | İlişkili Alt Birim/Birimler | Yasal Dayanak | Tahmini Maliyet |
| **1. İlçe personelinin iş ve işlemlere katılımcı yönetim anlayışı dahilinde karar verme sürecine daha etkin katılması sağlanacaktır.** | Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü 1 | İnsan kaynakları hizmetleri bölümü | MEB.İnsan Kaynakları Planlaması Bileşeni | Mali yükümlülük içermemektedir |
| **2-İl MEM AR\_GE birimi ile yenilikçi ve etkili iş ve işlemlerin üretilmesi sağlanacaktır.** | Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü 1 |  |  | Mali yükümlülük içermemektedir |
| **3-İlçe stratejik planına göre performans takibi yapılacaktır.** | Strateji Geliştirme Hizmetleri Bölümü 1 | Strateji Üst Kurulu | Meb 2015-2019 Stratejik Planı | Mali yükümlülük içermemektedir |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Göstergeleri  *Kurumsal Kapasite Geliştirme* | | | | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu |
| **2012/2013** | **2013/2014** |
| 1. | **e-devlet ortamına aktarılan hizmet sayısı** | | |  |  |  |
| 2.1 | Güncellenen ağ ortamı sayısı | Okul | |  |  |  |
| 2.2 | İlçe | |  |  |  |
| 2.3 | **Güncellenen ağ ortamı sayısı toplamı** | |  |  |  |
| 3. |  | | |  |  |  |
| 4. | **Resmi e-posta ortamlarının kapasitesi** | | |  |  |  |
| 5. | **Doküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısı** | | |  |  |  |
| 6. | **DYS kullanımı** | | |  |  |  |
| 7. | **DYS kullanan okul sayısının toplam okul sayısına oranı** | | |  |  |  |
| 8. | **Mobil VBS Kullanıcı oranı** | | |  |  |  |
| 9. | **VPN hizmetini kullanan kullanıcı sayısı** | | |  |  |  |
| 10. | **Anti virüs, spam, içerik filtreleme, internet ve güvenlik hizmetlerini kullanan kullanıcı Kurum ile kurumlar arası VPN hizmetini kullanan kullanıcı sayısı** | | Lisanslı anti virüs kullanan okul sayısı |  |  |  |
| 11. | **Mevcut aktif çalışan bir sistem odası ve yedeklemek amaçlı kullanılan sistem odası sayısı** | | |  |  |  |
| 12. | **Fatih projesi kapsamında şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü yapılan okul sayısı** | | |  |  |  |
| 13. | **Fatih projesi kapsamında akıllı tahta takılan sınıf sayısı (yıllık)** | | |  |  |  |
| 14. | **Fatih projesi kapsamında 8 saatlik, Etkileşimli Tahta Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı** | | |  |  |  |
| 16. | **Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti** | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |

**MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME**

**KAYNAK TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | **2014-2015**  **(TL)** | **2015-2016**  **(TL)** | **2016-2017**  **(TL)** | **2017-2018**  **(TL)** | **2018-2019**  **(TL)** |
| **Genel Bütçe** | **33000** | **33500** | **33900** | **40200** | **41000** |
| **Bağışlar** | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 |
| **Etkinlikler** | **2000** | **2500** | **3000** | **3500** | **4000** |
| **Kantin** | 3800 | 4000 | 4400 | 4800 | 5200 |
| **Okul Aile Birliği** |  |  |  |  |  |
| **Otopark** |  |  |  |  |  |
| **Diğer** |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | 41400 | 42600 | 43900 | 51100 | 52800 |

BÖLÜM 4

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**

**……..**